



Sollicitatiereis

“Je ticket is geboekt!”

1

Je hebt ons je contactgegevens, CV en motivatie toegestuurd via de sollicitatielink. Je ontvangt van ons een bevestiging van je interesse in de “reis”.

Tip: Voeg altijd een motivatie toe waarin je aangeeft waarom jij goed op onze vacature aansluit en wat jou zo uniek maakt!

2A

“Je ontvangt de bevestiging van je boeking”

Je ontvangt een uitnodiging voor het kennismakingsgesprek. Wij geven je door wanneer en hoe laat jij je bij welke “gate” mag melden. Daarnaast geven we je alvast de namen van alle deelnemers.

Tip: Kom ruim van tevoren, meld je bij de balie en neem lekker plaats in de lounge.

2B

“Je ontvangt bericht dat de reis niet door kan gaan”

Misschien is je aanvraag niet volledig, is de reis volgeboekt of de bestemming niet langer beschikbaar. We geven je zo snel mogelijk een gedetailleerde terugkoppeling op je sollicitatie.

Tip: Houd ons aanbod in de gaten!

“Inchecken!”

3

Bij het eerste kennismakingsgesprek is de selectiecommissie betrokken. Zij hebben vooraf je gegevens, cv en motivatiebrief goed doorgenomen en zijn heel benieuwd naar wie jij bent, wat jouw motivatie voor de functie is en wat de kennis en de ervaringen zijn die je meebrengt.

Tip: Welke vragen heb jij voor ons?

4A

“Direct naar de gate!”

4B

“Online inchecken”

Het Assessment Light vanaf schaal 10>

Wij vragen je online een persoonlijkheidsvragenlijst en een cognitieve test in te vullen. Dat geeft ons een beeld van jouw persoonlijkheid en je werk- en denkniveau. De resultaten bespreken we met je in het vervolgesprek.

4C

“Koffer inchecken”

Het selectieassessment vanaf schaal 11>

Je wordt door ons aangemeld om een assessmentdag te doorlopen bij onze partner Cubiks in Utrecht. Kernnormen, competenties en werk- en denkniveau. Wat heb jij in je koffer zitten?

“Paspootcontrole”

5

Als je een assessment (light) hebt doorlopen vormt het rapport de basis voor dit gesprek. Het geeft ons aanleiding om verdiepende vragen aan je te kunnen stellen en je ontmoet nog een aantal andere medewerkers van onze organisatie!

Tip: Wat vind jij belangrijk aan een werkgever?

6

“Boarden”

Tijd om aan boord te gaan! Onze AOG-adviseur stuurt je een voorstel toe en plant een belafsprake in waarin we de arbeidsvoorwaarden met je doornemen. Is alles akkoord, dan ga je met ons mee op reis!

7

“Reisbegeleiding!”

Het team Recruitment begeleidt je tot aan het vliegtuig.



Lia van Beek



Nicole Maas

Voor alle vragen, wijzigingen en opmerkingen staan wij graag voor je klaar! Je kunt ons bellen via 0492-845832 of mail naar recruitment@helmond.nl

