

Bezwaarprocedure volgens het ambtelijk horen



Bent u het niet eens met een besluit van de gemeente Helmond en wilt u ons na het contactmoment op andere gedachten brengen? In dat geval raden wij u aan bezwaar te maken. In deze infographic leest u hoe en binnen welke termijn u een bezwaarschrift kunt indienen. Ook leest u wanneer en op welke manier wij uw bezwaarschrift volgens het ambtelijk horen zullen afhandelen.



Stap 1

Indienen bezwaar

Nadat wij een besluit versturen, heeft u zes weken de tijd om bezwaar te maken. Dit kunt u doen per brief of via de website www.helmond.nl.

Kiest u ervoor een brief te schrijven?

Dan stuurt u deze naar:
Gemeente Helmond
Postbus 950
5700 AZ Helmond

In het bezwaarschrift vermeldt u:

- uw naam en adres;
- datum waarop u het bezwaarschrift schrijft;
- omschrijving en kenmerk van het besluit waartegen u bezwaar maakt.
Tip: stuur een kopie van het besluit mee;
- reden(en) of argument(en) waarom u niet eens bent met het besluit;
- uw handtekening.

Zijn er kosten verbonden aan het indienen van een bezwaar?

Het indienen van een bezwaarschrift is gratis. Schakelt u een advocaat of een juridisch adviseur in? Dan betaalt u daarvoor wel zelf de kosten.

U dient er rekening mee te houden dat ons besluit blijft gelden terwijl wij uw bezwaarschrift behandelen. Kunt u niet wachten? Dan kunt u de rechter om een voorlopige voorziening vragen.



Stap 2

Ontvangstbevestiging

Uw bezwaarschrift wordt na ontvangst doorgestuurd naar de afdeling SB.JT. U ontvangt van deze afdeling een ontvangstbevestiging. Hierbij verstrekken wij ook informatie over de mogelijkheden om ambtelijk gehoord te worden. Uw type bezwaarschrift komt namelijk in aanmerking voor het ambtelijk horen. Ambtelijk horen is niet verplicht. U kiest zelf om uw bezwaar via het ambtelijk horen of via de bezwaarschriftencommissie (ook wel commissie) te laten behandelen.

Contactmoment

Na de ontvangstbevestiging wordt u gebeld door de vakafdeling die het besluit heeft voorbereid. Het contact is bedoeld om mogelijke onduidelijkheden en uw vragen te beantwoorden.



Stap 3

Gekozen voor ambtelijk horen

Als u eenmaal gekozen heeft voor de weg van het ambtelijk horen, dan komt u niet meer terecht bij de bezwaarschriftencommissie. Het ambtelijk horen kan fysiek, telefonisch of digitaal plaatsvinden. Dat stemmen wij samen met u af.

Wat kunt u verwachten van de hoorzitting?

Tijdens de hoorzitting kunt u uw standpunt(en) mondeling toelichten. Ook is daarbij de medewerker aanwezig die het besluit heeft voorbereid. Heeft u geen behoefte aan een hoorzitting? Dan hoeft u niet te komen.

Door wie wordt u ambtelijk gehoord?

U wordt gehoord door een of twee medewerkers die niet betrokken zijn bij het besluit en de voorbereiding ervan.



Stap 4

Beslissing op uw bezwaar

Na het ambtelijk horen wordt de beslissing op uw bezwaarschrift opgesteld door de medewerkers die u hebben gehoord. De beslissing op uw bezwaarschrift sturen wij naar u toe.

Bent u het niet eens met de beslissing op uw bezwaarschrift?

Dan kunt u in beroep gaan bij de rechter. Dit moet u binnen 6 weken na de verzenddatum.



Ambtelijk horen vs. commissie

Ambtelijk horen	Commissie
Besluit binnen maximaal 12 weken	Besluit binnen maximaal 18 weken
Informeel	Formeel
Hoorzitting kan telefonisch, fysiek of digitaal plaatsvinden	Hoorzitting vindt enkel fysiek plaats. Bij hoge uitzondering kan het ook digitaal
Behandeling door medewerkers van de gemeente Helmond	Behandeling door de externe commissieleden

Vind u het moeilijk om een keuze te maken? Of wilt u nog meer weten? Neem dan contact op met afdeling SB.JT via 14 0492.



Afhandelingstermijn van een bezwaar

Wij streven ernaar om uw bezwaarschrift binnen 6 weken af te handelen. De bezwaartermijn begint te lopen op de dag nadat de termijn voor het indienen van een bezwaarschrift is verstreken. U kunt van ons verwachten dat wij uw bezwaarschrift binnen de wettelijke termijn van 12 weken (inclusief een verlenging van 6 weken) afdoen.



Meer informatie?

In deze infographic heeft u gelezen hoe u bezwaar kunt maken tegen onze besluiten. We hebben de grote lijn daarvan behandeld. Deze infographic is dus niet volledig. Heeft u geen antwoord gekregen op uw vraag? Neemt u dan gerust contact op met het secretariaat van bezwaar en beroep van de afdeling SB.JT via 14 0492 of stuur een mail naar jt@helmond.nl.



Bent u het niet eens met de beslissing op uw bezwaar?

Dan kunt u daartegen in beroep gaan bij de rechter. In ons besluit op uw bezwaarschrift leest u naar welke gerechtelijke instantie u een beroepschrift naar toe moet sturen.



Bezwaarprocedure volgens het ambtelijk horen



Voorbeeld bezwaarschrift

Aan:

Stuur uw bezwaar naar het onderdeel van de gemeente dat het besluit heeft genomen (of had moeten nemen). Dat kan zijn:

- College van burgemeester en wethouders
- Burgemeester
- Raad

Postbus 950
5700AZ HELMOND

Bezwaarschrift

Geachte [invullen heer/mevrouw],

Hierbij maak ik bezwaar tegen uw besluit van datum, kenmerk: [invullen nummer/kenmerk van het besluit], waarbij u [invullen omschrijving waartoe besloten is].

Ik ben het niet eens met uw besluit, omdat [invullen omschrijving kort en zakelijk waarom u het niet eens bent met het besluit]. *Zo mogelijk stuurt u bewijzen mee (zoals een verklaring van een deskundige, een medisch specialist, situatie schets of contra indicaties).*

Redenen waarom ik u verzoek dit bezwaar gegrond te verklaren en te beslissen dat [invullen omschrijving wat u vindt dat beslist moet worden. U kunt deze zin eventueel ook weglaten].

Met vriendelijke groet,

Handtekening
Naam
Adres
Woonplaats
Telefoonnummer

Voorbeeld machtiging

Machtiging

Ondergetekende:

Adres:

Woonplaats:

machtigt hierbij:

Naam:

Adres:

Woonplaats:

namens hem / haar* een bezwaarschrift in te dienen tegen het besluit van de gemeente Helmond d.d. en hem / haar* te vertegenwoordigen bij de behandeling tijdens de hoorzitting.

Handtekening volmachtgever:

Handtekening gemachtigde:

.....

.....

