



Bijlage bij raadsvoorstel 80-2014: extra investeringen als gevolg van het informatiebeleidsplan gemeente Helmond 2013-2016

De stand van zaken van de reserves automatisering na aftrek van claims is als volgt:

799526 reserve automatisering vervanging grote systemen	€ 1.731.769
799528 reserve automatisering algemeen	€ 1.251.478
Totaal:	€ 2.983.247

De investeringen in het kader van het informatiebeleidsplan gaan gepaard met jaarlijkse onderhoudskosten. Deze jaarlijkse lasten moeten opgevangen worden binnen de begroting automatisering.

De investeringen betreffen de volgende projecten:

1. Digitaal Zaakgericht Werken

Voor organisatiebreed digitaal Zaakgericht Werken gaan we gebruik maken van de generieke voorziening Dimpact. Na implementatie van het digitaal zaakgericht werken worden uitgaande post- en documentenstromen digitaal gearhiveerd.

2. Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH-domein)

De doelstelling van het Project Professionalisering Informatiehuishouding Handhaving is:

- Zorg dat handhavers over een persoon, bedrijf of plek snel een juist en volledig beeld kunnen opbouwen.
- Zorg dat alle handhavers op een gestandaardiseerde wijze hun eigen zaken centraal kunnen opslaan zodat anderen hier gebruik van kunnen maken.
- Zorg dat het mogelijk is dat handhavers proactief signalen kunnen ontvangen wanneer er binnen de gemeente iets gebeurt rond bepaalde personen, bedrijven, panden, etc..
- Zorg ervoor dat managers de voortgang van toezichts- en handhavingszaken kunnen monitoren en sturen en hier goed verantwoording over kunnen afleggen.
- Maak het mogelijk dat informatie met externe partijen kan worden uitgewisseld.

3. ICT-infrastructuur

Als gevolg van de uitvoering van het informatiebeleidsplan zijn extra investeringen nodig in de ICT-infrastructuur. Dit gaat met name over de onderdelen Wifi, 24/7 (technische) beschikbaarheid, flexibel werken, locatieonafhankelijk werken en voorzieningen voor test- en managementinformatie. Deze extra voorzieningen worden gerealiseerd in combinatie met de reguliere vervangingen van componenten in de ICT-infrastructuur voor de borging van de continuïteit van bestaande voorzieningen. Dit betreft met name centrale opslag, back-upvoorzieningen, database systemen, telefonie en software-licenties.

4. Informatiebeveiliging

Zoals aangegeven in het informatiebeleidsplan zijn gemeenten kwetsbaar waar het de veiligheid van informatie betreft. Continuïteit van dienstverlening, bescherming van persoonsgegevens van burgers en het imago van gemeenten zijn in het geding.

5. Gegevensmakelaar

Het gegevensmagazijn en distributiemogelijkheden van Vicrea bieden een solide groeipad naar de toekomst, daar waar het huidige gegevensmagazijn niet aan de eisen en wensen van de gemeente Helmond kan voldoen. Vicrea biedt een integratie met de eSuite van Dimpact ons zaakstelsel, zij zijn in staat zowel intern als extern basisgegevens te distribueren, kunnen datavisualisatie naar intra- en internet eenvoudig ondersteunen, bedienen alle andere collega gemeenten in het peel 6.1 Verband en bieden mogelijkheden om de modernisering GBA te faciliteren. Daarnaast biedt het gegevensmagazijn een eenvoudige

ge beheertool waarmee bijvoorbeeld de autorisaties kunnen worden ingeregeld. Kortom de keuze voor Vicrea (reeds proven technology) is een toekomstgerichte keuze voor de gemeente Helmond.

6. Basisregistratie Grootchalige Topografie

Voor de BGT (Basisregistratie Grootchalige Topografie) is een applicatie nodig waarmee de BGT kan worden opgebouwd en beheerd en de verbinding kan worden gemaakt met de Landelijke Voorziening BGT.

7. Basisregistratie Ondergrond en Kadaster

Voor de basisregistratie Ondergrond en Kadaster, te weten de BRO en BRK zijn applicaties noodzakelijk. De BRO is geheel nieuw en voor de BRK moet de applicatie worden vervangen. De huidige applicatie KAD4ALL komt daarmee te vervallen. Beide applicaties zijn noodzakelijk voor het gemeente breed verplicht gebruik van basisgegevens en is opgenomen in het Informatiebeleidsplan.

8. Samenwerkings- en vergaderomgeving

Zowel in het Informatiebeleidsplan als in het visiedocument van de gemeente Helmond en in de bestuursopdracht organisatieontwikkeling is aangegeven dat wij toegroeien naar een flexibele organisatie met kwaliteitsvolle en vernieuwende dienstverlening, met gemeentelijke professionals in een inspirerende werkomgeving. Dit moet o.a. vormgegeven worden in een digitale samenwerkings- en vergaderomgeving voor de organisatie en voor samenwerking met externen (o.a. Peelgemeenten).

9. Management Informatie

Om te voorzien in de behoefte van management- en sturingsinformatie bij de afdeling Werk en Inkomen moeten rapportagevoorzieningen worden gebouwd. Voor het realiseren van deze rapportages uit de vakapplicatie GWS moet in 2014 een aantal investeringen worden gedaan. Dit betreft o.a. de aanschaf van de benodigde licenties (Cognos), het opleiden van informatieanalisten en applicatiebeheerders, en inhuur van de benodigde expertise.

10. Extra capaciteit t.b.v. uitvoering informatiebeleidsplan

Voor de uitvoering van het informatiebeleidsplan is extra capaciteit nodig. In 2014 is 0,9 fte (functie Assistent Projectleider (PMT-004)) toegevoegd aan de eenheid IA.IBA.

Resumé:

Investerings 2014:

1. Digitaal Zaakgericht Werken:	€ 396.451,00
2. Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH-domein):	€ 177.045,00
3. ICT-infrastructuur:	€ 802.046,00
4. Informatiebeveiliging:	€ 35.000,00
5. Gegevensmakelaar:	€ 175.000,00
6. Basisregistratie Grootchalige Topografie	€ 128.000,00
7. Basisregistratie Ondergrond en Kadaster	€ 60.000,00
8. Samenwerkings- en vergaderomgeving	€ 125.675,00
9. Management informatie:	€ 100.000,00
10. Extra capaciteit t.b.v. uitvoering informatiebeleidsplan:	€ 89.827,00

Totaal: € 2.089.044,00