

VERORDENING OP DE REKENKAMER 2018

Artikel 1. Rekenkamer

1. Er is een gemeentelijke rekenkamer, genaamd rekenkamer Helmond.
2. De rekenkamer voert onderzoek uit naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van het gemeentelijk beleid en beheer alsmede de rechtmatigheid van de bestedingen.

Artikel 2. Benoeming leden

1. De raad benoemt de leden en plaatsvervangend leden van de rekenkamer.
2. De rekenkamer bestaat uit 3 leden.
3. De rekenkamer wijst uit zijn midden een plaatsvervangend voorzitter aan bij ontstentenis van de voorzitter diens taken waarneemt.
4. De leden van de rekenkamer zijn niet ondergeschikt aan enig gemeentelijk bestuursorgaan.
5. Alvorens hun functie uit te oefenen, leggen de leden van de rekenkamer de eed of verklaring en belofte af zoals genoemd in artikel 81g van de Gemeentewet.
6. De raad benoemt de leden, inclusief de voorzitter van de rekenkamer, op voordracht van het auditcomité voor een periode van 6 jaar
7. Het auditcomité doet de voordracht vergezeld gaan van een verklaring van de kandidaat, bevattende:
 - de mededeling dat zij/hij de benoeming zal aanvaarden;
 - een overzicht van de openbare betrekkingen die hij/zij bekleedt;
 - een verklaring omtrent gedrag.

Artikel 3. Ontslag en non-activiteit

1. De raad ontslaat de leden en plaatsvervangende leden of stelt hen op non-actief.
2. Het lidmaatschap van een extern lid eindigt:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. bij de aanvaarding van een functie die onverenigbaar is met het lidmaatschap van de rekenkamer;
 - c. wanneer het lid bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak wegens misdrijf is veroordeeld, dan wel bij zulk een uitspraak een maatregel is opgelegd die vrijheidsbeneming tot gevolg heeft;
 - d. indien het lid bij onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak onder curatele is gesteld, in staat van faillissement is verklaard, surseance van betaling heeft verkregen of wegens schulden is gegijzeld.
1. De leden van de rekenkamer kunnen door de raad worden ontslagen wanneer zij blijvend ongeschikt zijn hun functie te vervullen.

Artikel 4. Vergaderfrequentie en werkwijze

1. De rekenkamer vergadert zo dikwijls als de voorzitter of minimaal twee leden van de rekenkamer dit nodig achten.

2. Door of namens de voorzitter worden de leden tijdig schriftelijk ter vergadering opgeroepen.
3. De oproepingsbrief vermeldt plaats, datum en uur van de vergadering, alsmede een opgave van de te behandelen onderwerpen. Daarbij worden de te behandelen stukken toegezonden.
4. De rekenkamer beslist bij meerderheid van stemmen, met inbegrip van de voorzitter die stemrecht heeft.

Artikel 5. Openbaarheid vergaderingen

1. De vergaderingen van de rekenkamer zijn in beslotenheid, haar rapporten zijn openbaar.
2. De rekenkamer kan openbare, informatieve vergaderingen beleggen.

Artikel 6. Onderwerpselectie en opdrachtverlening onderzoek

1. De rekenkamer bepaalt de onderwerpen die zij onderzoekt, formuleert de probleemstelling en stelt de onderzoeksopzet vast.
2. De rekenkamer overlegt jaarlijks met het auditcomité over de onderzoeksagenda, waarna de rekenkamer besluit welke onderzoeken worden uitgevoerd.
3. De rekenkamer informeert de raad jaarlijks (en bij wijzigingen daarin ook tussentijds) over de onderwerpen die zij wil onderzoeken.
4. De raad kan de rekenkamer een gemotiveerd verzoek doen tot het instellen van een onderzoek.
5. De rekenkamer bericht de raad binnen een maand in hoeverre aan dat verzoek wordt voldaan.
6. Indien de rekenkamer niet aan het verzoek van de raad kan of wil voldoen, zal zij daarvoor goede gronden aanvoeren.

Artikel 7. Uitvoering onderzoek

1. De rekenkamer is belast met en verantwoordelijk voor de uitvoering, begeleiding en sturing van het onderzoek volgens de door haar vastgestelde onderzoeksopzet.
2. De rekenkamer beoordeelt of het wenselijk is de raad tussentijds te informeren.
3. De rekenkamer is bevoegd bij alle leden van het gemeentebestuur en bij alle ambtenaren de mondelinge en schriftelijke inlichtingen in te winnen die zij nodig acht voor de uitvoering van de onderzoeken.
4. De leden van het gemeentebestuur en de ambtenaren van de gemeente zijn verplicht de gevraagde inlichtingen binnen de door de rekenkamer gestelde termijn te verstrekken.
5. De rekenkamer vergadert zoveel als zij nodig acht, ter bespreking van procedurele en inhoudelijke aspecten van het onderzoek.
6. Voor de uitvoering van het onderzoek kan de rekenkamer, met inachtneming van het beschikbare budget, externe personen of bureaus inschakelen.
7. De rekenkamer stelt de betrokkenen in de gelegenheid om binnen een door haar te stellen termijn, die tenminste twee weken bedraagt, hun zienswijze op het conceptonderzoeksrapport aan de rekenkamer kenbaar te maken. Betrokkenen zijn

degenen wier taakuitvoering (mede) voorwerp van onderzoek is of is geweest. De rekenkamer bepaalt verder wie verder als betrokkenen worden aangemerkt.

8. Na vaststelling door de rekenkamer worden het onderzoeksrapport en de nota met conclusies en aanbevelingen en de zienswijze van betrokkenen op het rapport zo spoedig mogelijk, onder toezending van een afschrift aan het college en betrokkenen, aan de raad aangeboden.

Artikel 8. Ambtelijk secretaris

1. De raadsgriffier wijst na overleg met de rekenkamer een ambtenaar aan die optreedt als secretaris van de rekenkamer.
2. De secretaris staat de rekenkamer bij de uitvoering van haar taken terzijde.
3. De secretaris is voor zijn functioneren uitsluitend verantwoording schuldig aan de rekenkamer.

Artikel 9. Vergoeding externe leden van de rekenkamer

1. De leden ontvangen een vaste maandelijks vergoeding voor hun werkzaamheden voor de rekenkamer. De voorzitter ontvangt een bedrag van € 300,- per maand en € 200,- per maand voor de overige leden van de rekenkamer. Deze bedragen zijn bruto en inclusief reis-, verblijf en overige kosten. De bedragen worden jaarlijks geïndexeerd met het in de begroting opgenomen percentage voor loonstijging.
2. De vergoeding, genoemd in het eerste lid, komt ten laste van het budget van de rekenkamer.

Artikel 10. Budget

1. De rekenkamer is bevoegd binnen een aan haar bij de begroting beschikbaar gesteld budget uitgaven te doen ten behoeve van de uitvoering van haar taken.
2. Ten laste van het in het voorgaande lid bedoelde budget worden de kosten gebracht van:
 - a. de vergoedingen aan de leden van de rekenkamer;
 - b. de ambtelijk secretaris;
 - c. kosten van externe deskundigen voor in te stellen onderzoeken;
 - d. eventuele overige uitgaven die de rekenkamer nodig acht voor de uitoefening van haar taak.
3. De rekenkamer is voor de besteding van het budget uitsluitend verantwoording verschuldigd aan de raad.
4. De voorzitter kan jaarlijks voor 1 juni een voorstel aan de raad doen om de nodige middelen ter beschikking te stellen voor een goede uitoefening van de taken van de rekenkamer

Artikel 11. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de dag na die van bekendmaking

Met ingang van de datum van inwerkingtreding is de Verordening op de Rekeningcommissie 2004, zoals gewijzigd vastgesteld door de gemeenteraad op 6 oktober 2016, ingetrokken.

Artikel 12. Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als "Verordening gemeentelijke rekenkamer 2018".

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1

Doelmatigheid is de mate waarin de nagestreefde beleidsdoelen tegen zo gering mogelijke kosten worden bereikt. Bij doeltreffendheid gaat het er om of het resultaat van het beleid beantwoordt aan wat er met het beleid werd beoogd en de gestelde beleidsdoelen worden verwezenlijkt. Bij rechtmatigheid gaat het om het voldoen aan de wettelijke kaders en regelgeving. Het gaat dan vooral om wet- en regelgeving die direct van belang is voor de rechtmatigheid van de totstandkoming van de gemeentelijke baten en lasten.

Artikel 2

Hier is opgenomen dat de raad de leden (inclusief de voorzitter) van de Rekenkamer op voordracht van het auditcomité benoemt voor een periode van 6 jaar. Op grond van artikel 81c, tweede lid, van de Gemeentewet benoemt de raad de voorzitter van de Rekenkamer in functie. Het derde lid geeft in aanvulling daarop een regeling voor de vervulling van het voorzitterschap als de voorzitter zelf tijdelijk niet in de gelegenheid is zijn functie te vervullen.

Op grond van artikel 81e Gemeentewet zullen de leden van de Rekenkamer openbaar moeten maken welke andere functies dan het lidmaatschap van de Rekenkamer zij vervullen. Artikel 81f Gemeentewet noemt de functies die onverenigbaar zijn met het lidmaatschap van de Rekenkamer. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, zal de raad dus zeker moeten stellen dat artikel 81f Gemeentewet aan de benoeming niet in de weg staat. Het zevende lid van artikel 2 bepaalt dat het auditcomité de hiervoor benodigde informatie moet verschaffen. Ook zal duidelijk moeten zijn dat een beoogd lid zijn kandidatuur aanvaardt.

Artikel 81c, vijfde lid, van de wet bevat het voorschrift dat voorafgaand aan benoemingen overleg wordt gevoerd met de Rekenkamer. De wet bepaalt niets over de vorm die dat overleg moet hebben. In de praktijk zal de raad dit overlaten aan het auditcomité die namens de raad kan bepalen of zij zelf dan wel de Rekenkamer een voordracht doet.

Artikel 3

Dit artikel handelt over het ontslag van de leden en over de mogelijkheid (of soms verplichting) hen op non-activiteit te stellen in bepaalde situaties.

Artikel 81f van de Gemeentewet bevat een (niet-limitatieve) opsomming van onverenigbare betrekkingen voor leden van de rekenkamer. Voor leden van de rekenkamer gelden dezelfde onverenigbare betrekkingen met uitzondering van het raadslidmaatschap en een lidmaatschap van een commissie in de gemeente.

Artikel 4

De vergaderfrequentie en de werkwijze van de rekenkamer kunnen ofwel in een afzonderlijk reglement van orde worden opgenomen of deel uitmaken van de verordening.

Gekozen is voor opname in de verordening.

Artikel 5

Uitgangspunt is dat de rekenkamer in beslotenheid vergadert en haar rapporten openbaar zijn. Indien het te behandelen onderwerp daartoe aanleiding geeft, kan de rekenkamer besluiten om een openbare vergadering te beleggen.

Artikel 6

De rekenkamer dient onafhankelijk te zijn en om deze onafhankelijkheid te bevorderen, is het van belang dat zij zelfstandig de onderzoeksonderwerpen kan kiezen. De rekenkamer kan op verzoek van de raad een onderzoek instellen maar is niet verplicht het verzoek van de raad in te willigen. Dit verzoek van de raad wordt in artikel 182, tweede lid van de wet expliciet genoemd. Doordat deze mogelijkheid van uitdrukkelijk in de wet is genoemd, wordt er een bepaalde gewicht toegekend aan het verzoek van de raad. Indien de rekenkamer niet voldoet aan een goed gemotiveerd verzoek van de raad zal zij daarvoor goede gronden aanvoeren.

Artikel 7

Om te waarborgen dat de rekenkamer bij de uitvoering van haar onderzoek over voldoende en relevante gegevens kan beschikken is voorzien in de bevoegdheid om inlichtingen in te winnen van alle leden van het gemeentebestuur en van alle ambtenaren.

Uit oogpunt van zorgvuldigheid is het van groot belang dat de onderzochte partij de kans krijgt om te reageren op het (nog niet gepubliceerde) ontwerp-onderzoeksrapport. Er vindt dan wederhoor plaats waarbij de feitelijke bevindingen die uit het onderzoek voortvloeien aan de betreffende ambtenaren worden voorgelegd met de vraag eventuele onjuistheden uit te halen en te corrigeren. Indien van toepassing wordt de verantwoordelijke wethouder of het college de gelegenheid geboden om te reageren op de conceptaanbevelingen die de rekenkamer verbindt aan de (gecorrigeerde) bevindingen. Tot slot brengt de rekenkamer een definitief rapport naar buiten met bevindingen, conclusies en eventueel aanbevelingen.

Artikel 8

De rekenkamer wordt bijgestaan door een secretaris. Deze wordt door de raadsgriffier aangewezen na overleg met de rekenkamer. De rekenkamer dient zelfstandig te functioneren. Het derde lid voorziet in een rechtstreekse verantwoordingsrelatie van de secretaris ten opzichte van de rekenkamer.

Artikel 9

De vergoeding die externe leden voor hun werkzaamheden ontvangen, is vastgelegd in de Verordening geldelijke voorzieningen raads- en commissieleden.

Artikel 10

De rekenkamer is zelfstandig verantwoordelijk voor de besteding van het budget dat noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taak. Ten laste van het budget worden de in het tweede lid genoemde kosten gebracht.

Artikel 11 en 12

Deze artikelen behoeven geen toelichting.